

**Ondersteuningsprogramma voor de vorming van
Advies- en Meldpunten
Huiselijk geweld en Kindermishandeling
(AMHK's)**

Inhoud, organisatie en begroting

Inhoudsopgave

1. DE OPDRACHT	3
2. DE ONTWIKKELINGS- EN ONDERSTEUNINGSVRAGEN	4
3. HET PROGRAMMATEAM	6
CONTACTPERSONEN	6
PROFESSIONALISERING VAN HET TEAM	6
EXTERNE CONTACTEN	7
4. DE BOUWSTENEN VAN HET ONDERSTEUNINGSPROGRAMMA	8
4.1. DE ONTWIKKELINGSVRAAG	8
ONTWIKKELING VAN SCENARIO'S EN MODELLEN	8
PROTOCOLLEN	8
LANDELIJKE AFSPRAKEN	8
WERKGROEPEN EN EEN KLANKBORDGROEP	9
4.2. DE ONDERSTEUNINGSVRAAG	9
INFORMATIEOVERDRACHT	9
BOVENREGIONALE CONFERENTIES	10
REGIONALE VERSNELLINGSCONFERENTIES	10
5. HET PROGRAMMA VAN DESKUNDIGHEIDSBEVORDERING	11
6. DE REGISTRATIE	12
BIJLAGE 1 ORGANISATIESCHEMA	13
BIJLAGE 2 PLANNING	14
BIJLAGE 3 PROFIELEN	15

1. De opdracht

De VNG heeft aan Conjunct, in de persoon van ondergetekende, de opdracht gegeven om een ondersteuningsprogramma samen te stellen voor de samenvoeging van Steunpunten Huiselijk Geweld (hierna de SHG's) en de Advies- en Meldpunten Kindermishandeling (hierna de AMK's). In het wetsvoorstel voor de Jeugdwet wordt de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (de Wmo) gewijzigd. In de Wmo krijgen de Colleges van B&W de taak om op bovenlokaal niveau te zorg te dragen voor een advies en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (hierna AMHK).

In de opdracht van de VNG staat dat het ondersteuningsprogramma zich moet richten op gemeenten en de bij de AMHK-vorming betrokken partijen. Om achter de ondersteuningsvragen te komen zijn er (deels telefonische) interviews gehouden met medewerkers van die drie organisaties, verspreid over het land. Daarnaast is gesproken met twee provincies (of, zoals in Gelderland, een organisatie (Spectrum) die op provinciale schaal een opdracht heeft). Daarnaast is gesproken met medewerkers van de drie brancheorganisaties van de SHG's en met Jeugdzorg Nederland. In totaal is met 25 personen gesproken.

Uit de interviews komt een duidelijk beeld naar voren van de thans ervaren en de nog te verwachten vraagstukken die door de betrokken partijen van een antwoord moeten worden voorzien.

In de bijlage (De Ondersteuningsvragen) is een overzicht opgenomen van die vraagstukken (en hun achtergrond). De inhoud van de bijlage is in conceptvorm op 2 juni voor commentaar toegestuurd aan alle personen die voor die datum waren geïnterviewd. De reacties van de geïnterviewden zijn verwerkt in de definitieve bijlage (datum 12 juni).

Het bureau HHM voert in opdracht van VWS een onderzoek uit naar *de stand van zaken* met betrekking tot de AMHK-vorming. Dat gebeurt door middel van een door gemeenten, SHG's en AMK's in te vullen enquête. In de planning was er van uit gegaan dat het overzicht van de stand van zaken dat HHM levert, input zou zijn bij de opstelling van dit ondersteuningsprogramma. Daartoe zouden de uitkomsten van HHM op 7 juni beschikbaar zijn.

Vanwege een te geringe respons op de enquête is besloten de looptijd van het HHM-onderzoek met een week te verlengen tot 14 juni.

De deadline voor de oplevering van het concept van dit ondersteuningsprogramma was echter op 10 juni gesteld. Daarom is met de medewerkers van HHM afgesproken dat zij de voorlopige antwoorden op een aantal beperkt aantal vragen van de enquête, eerder – en alleen ten behoeve van de opzet van dit ondersteuningsprogramma – zouden aanleveren. Dat is gebeurd op 3 juni jl. De gegevens van HHM wijzen overigens op alle punten in dezelfde richting als die naar voren komt uit de interviews.

Doelstelling

Het ondersteuningsprogramma beoogt producten te ontwikkelen en te leveren die dienstbaar zijn aan vorming van de AMHK's. Steeds zal worden getracht daarbij zo dicht mogelijk aan te sluiten bij de ondersteuningsvragen van gemeenten en betrokken partijen, ook als de ondersteuningsvragen specifiek zijn voor een regio.

Tijdens de loop van het ondersteuningsprogramma zal een graadmeter worden ontwikkeld. Het programma wordt geacht aan zijn doelstelling te hebben voldaan als in tenminste 80% van regio's de gemeenten en de betrokken partijen in overwegende mate aangeeft dat de producten dienstbaar zijn geweest aan de AMHK-vorming in hun regio en dat ze aansloten bij hun ondersteuningsvraag.

2. De ontwikkelings- en ondersteuningsvragen

In de bijlage zijn de resultaten opgenomen van de interviews die zijn gehouden om bij gemeenten, AMK's en SHG's te inventariseren op welke punten zij denken dat ondersteuning gewenst zal zijn. Samengevat komen er uit die interviews vier clusters van onderwerpen naar voren, die in het ondersteuningsprogramma van een aanbod zouden moeten worden voorzien.

a. De schaal

Voor een aantal regio's is dit het belangrijkste voorliggende vraagstuk. Dat geldt met name voor die regio's waar meerdere SHG's werkzaam zijn in de regio van één AMK. Daar waar de SHG-regio's niet samenvallen met een Veiligheidsregio is er voor gemeenten een extra reden om bij een nieuwe indeling nog eens goed na te denken over de samenstelling van de regio's.

Bij de schaaldiscussie speelt ook de vraag in hoeverre een AMK is op te delen over diverse AMHK's, zonder kwaliteit te verliezen. Dat speelt bijvoorbeeld een rol bij functies die in een AMK maar door één of enkele medewerkers worden vervuld, zoals de vertrouwensartsen en de gedragsdeskundigen.

Het programma zal regio's moeten ondersteunen bij het vinden van een voor die betreffende regio adequate en verantwoorde schaal.

b. De visievorming

De verschillen tussen SHG's en AMK's, zowel in werkwijze, als in organisatie, organisatiecultuur en oriëntatie, zijn tamelijk groot. Als beide organisaties simpelweg worden samengevoegd tot een AMHK, bestaat het risico dat zo'n AMHK een organisatie wordt waarin beide bloedgroepen nog lange tijd herkenbaar en los van elkaar functioneren.

De vorming van de AMHK's dient natuurlijk een ander doel. Om tot een sterke organisatie te komen zullen allereerst gemeenten een visie moeten ontwikkelen op de meerwaarde van een geïntegreerd AMHK. Die visie zal vooral antwoord moeten geven op de vraag hoe een geïntegreerd AMHK een betere dienstverlening kan bieden aan de inwoners, zowel volwassenen als kinderen, die te maken hebben met geweld, mishandeling of verwaarlozing. Daarna zullen de bestuurders, de leidinggevenden en de medewerkers van het AMK en de SHG's die samen een AMHK zullen gaan vormen, die geïntegreerde visie verder moeten invullen.

Het programma zal zowel gemeenten als medewerkers van de AMK's en SHG's moeten ondersteunen bij het (door)ontwikkelen van de geïntegreerde visie.

c. De functies van een AMHK en de positionering te midden van de hulpverlening

Als die visie er eenmaal is, is een volgend vraagstuk de breedte van het AMHK. Hier gaat het vooral om de vraag of er enkel wettelijke taken aan het AMHK worden opgedragen (advies, meldpunt, onderzoek) of ook een aantal bovenwettelijke taken. In de interviewronde zijn de volgende functies met grote frequentie genoemd: expertisecentrum en deskundigheidsbevordering, voorlichting en preventie en niet in de laatste plaats het casemanagement in de hulpverlening.

Hier spelen ook de vragen een rol als:

- hoe verhoudt het AMHK zich tot de lokale sociale infrastructuur?
- hoe verhoudt het AMHK zich tot de gecertificeerde instelling voor Jeugdbescherming en Jeugdreclassering en de Raad voor de Kinderbescherming?

Bij dit onderwerp kom ook het vraagstuk van de uniformering aan de orde. Voor de herkenbaarheid naar inwoners die te maken hebben met, of vermoedens hebben van geweld, mishandeling of verwaarlozing is het van belang dat iedere volwassen Nederlander weet waar hij of zij terecht moet voor steun, advies, of voor een melding.

De onderdelen b. en c. zullen in de praktijk minder gesepareerd aan bod komen dan hierboven is geschetst. Dat komt omdat de visievorming niet 'clean' begint. Er is ten eerste al een bestaande praktijk met een AMK en een SHG. En ten tweede zijn er in gemeenten, als gevolg van de aanstaande decentralisaties, al allerlei gedachten over hoe aan burgers met (vaak) meerdere problemen zorg en hulp geboden moet gaan worden. In de interviewronde bleek al dat discussies over visie, in de gedachten van de geïnterviewden, al worden ingekaderd door denkbeelden over structuren en organisatievormen in het sociale domein, die in de gemeenten momenteel circuleren.

d. De ontwikkeling en de implementatie van een geïntegreerde werkwijze

Als de visie en de functies bekend zijn, gaat het vervolgens om het (eerst) ontwikkelen en (daarna) implementeren van een werkwijze die het AMHK zo sterk mogelijk binnen de gewenste doelstelling laat opereren.

dan gaat het om:

- een programma van deskundigheidbevordering, gericht op een geïntegreerde uitvoering van AMHK-taken;
- het ontwikkelen van een (uniform) handelingsprotocol, dat ook door de inspectie is goedgekeurd;
- het ontwikkelen van een (uniform) registratiesysteem;
- het ontwikkelen van communicatiemateriaal voor AMHK's, waarin zowel voor burgers, als voor collega-organisaties duidelijk wordt waar het AMHK voor staat en hoe zij denkt te gaan bereiken.

In de volgende hoofdstukken worden die onderdelen, zij het in een andere volgorde, want anders gerangschikt, toegelicht.

Maar eerst volgen de beschrijving van de samenstelling, de werkwijze en de taken van het programmateam.

3. Het programmateam

Het programmateam bestaat uit 8 personen:

- een programmaleider;
- een programmasecretaris, tevens web- en nieuwsbriefredacteur;
- twee personen uit de kring van de AMK's;
- twee personen uit de kring van de SHG's;
- twee personen uit de kring van gemeenten.

Daarnaast zal de projectleider van de VNG de vergaderingen van het team regelmatig bijwonen.

Het profiel van de programmasecretaris en de teamleden is opgenomen in de bijlage.

Het programmateam is de plek waar alle relevante ontwikkelingen op het gebied van AMHK-vorming in de diverse regio's in kaart worden gebracht en worden besproken. Er wordt gekeken of een bepaalde ontwikkeling aanleiding geeft om iets aan het ondersteuningsaanbod toe te voegen, of te wijzigen. Ook wordt beoordeeld of het wenselijk zou zijn om met een bepaalde regio contact op te nemen, hetzij om van een bepaalde ontwikkeling meer gedetailleerd kennis te nemen, hetzij om over die ontwikkeling te adviseren.

Contactpersonen

Om goed op de hoogte te kunnen zijn van de ontwikkelingen in de diverse regio's, is het noodzakelijk dat er vanuit het programmateam goede contacten worden onderhouden met de relevante personen die in de regio bij de AMHK-vorming betrokken zijn.

Daartoe worden de regio's "toegewezen" aan de leden van het programmateam. Elk van de leden van het programmateam treedt op als contactpersoon voor een cluster van AMHK-regio's.

De leden van het programmateam onderhouden met de relevante personen in de regio een regelmatig contact, ook als de regio weinig of geen behoefte aan ondersteuning heeft. Voor het programmateam is immers niet alleen het 'wegzetten' van ondersteuningsaanbod van belang. Minstens zo belangrijk is het overzicht over ontwikkelde visies, gemaakte keuzes, het ontstaan van nieuwe samenwerkingsverbanden etc.

Leden van het programmateam zoeken daarom actief contact met 'hun' regio's en zorgen dat ze in die regio's een netwerk opbouwen van relevante personen, zowel op bestuurlijk, als op leidinggevend uitvoerend niveau, bij overheden, AMK's en SHG's en andere netwerkpartners.

Professionalisering van het team

Om krachtig en als team ook eenduidig te kunnen optreden, is het van belang dat in het programmateam zelf wordt geïnvesteerd in het ontwikkelen van één visie op de ondersteuning. Dat betekent dat er gezamenlijk gedachtegoed moet worden ontwikkeld. Dat gaat om de spreekwoordelijke stip op de horizon, het formuleren van de meerwaarde van een AMHK boven een separate AMK en SHG en om het - in verschillende varianten voor een AMHK - steeds naar voren kunnen halen van die meerwaarde.

Daartoe zal er in de eerste maanden een aantal bijeenkomsten worden georganiseerd, waar teamleden, samen met uit te nodigen deskundigen, het gezamenlijke gedachtegoed kunnen ontwikkelen. Ook de projectleider van de VNG zal hierbij aansluiten.

Externe contacten

De vorming van AMHK's vindt plaats in een tijdsgewricht waarin het gehele sociale domein ingrijpend gaat veranderen. Daarbij spelen vele belangen en interesses een rol. Op het regionale niveau is het een taak van de diverse teamleden om die veranderingen, belangen en interesses te duiden en ze al dan niet bij de AMHK-vorming te betrekken.

Ongetwijfeld gaan er ook ontwikkelingen spelen op landelijk niveau. Het is de taak van de programmaleider – in goede afstemming met de projectleider van de VNG - om op landelijk niveau de contacten te onderhouden en zo mogelijk daarmee strategische allianties aan te gaan.

Het gaat hier in ieder geval om de ministeries van VWS en V&J, de Raad voor de Kinderbescherming, de politie en het OM.

Maar ongetwijfeld doen zich in de loop van het programma meer landelijke ontwikkelingen voor, waarmee contact moet worden onderhouden.

De programmaleider en de projectleider van de VNG inventariseren de contacten en maken een verdeling tussen de contacten die op het niveau van de VNG thuishoren en de contacten die beter vanuit het programma kunnen worden onderhouden.

4. De bouwstenen van het ondersteuningsprogramma

Uit het overzicht in de bijlage zijn vier grote onderdelen te onderscheiden:

- er ligt een *ontwikkelingsvraag*;
- er ligt een *ondersteuningsvraag*, geformuleerd door gemeenten, de AMK's en de SHG's;
- er ligt de behoefte dan wel de noodzaak van een programma gericht *deskundigheidsbevordering*;
- er ligt het vraagstuk van het *registratiesysteem*.

In dit hoofdstuk komt het beantwoorden van de ontwikkelings- en de ondersteuningsvragen aan de orde. In de twee volgende hoofdstukken wordt ingegaan op de deskundigheidsbevordering, respectievelijk het vraagstuk van het registratiesysteem van AMHK's.

4.1. De ontwikkelingsvraag

Voordat ze aan de regio's en de AMHK's ter ondersteuning aangeboden kunnen worden, zullen er eerst een aantal producten moeten worden ontwikkeld.

Dat zijn met name de volgende drie: scenario's en modellen, protocollen (waaronder het handelingsprotocol) en landelijke afspraken over onderwerpen waarvoor uniformiteit gewenst, voor zover daarvoor draagvlak gevonden kan worden.

Ontwikkeling van scenario's en modellen

Er is behoefte aan scenario's en modellen op een groot aantal terreinen:

- de functies van een AMHK;
- de organisatie van die functies;
- de stroomlijning van de signalen;
- de positionering van een AMHK te midden van de sociale infrastructuur;
- de relaties met het Veiligheidshuis, de Raad voor de Kinderbescherming, de gecertificeerde instelling.

Protocollen

Allereerst is er het handelingsprotocol, waarvoor inmiddels een concept is ontwikkeld. Dat concept zal verder moeten worden bediscussieerd. Twee belangrijke onderwerpen tekenen zich nu al af: de reikwijdte van het protocol en de privacy-uitgangspunten van het protocol.

Er zullen op tenminste die twee onderdelen consensusbesprekingen georganiseerd moeten worden.

Er zullen als gevolg daarvan vervolgoncepten moeten worden geschreven,

Maar het is goed denkbaar dat er meer protocollen worden ontwikkeld. Bijvoorbeeld een protocol voor de melding bij de Raad voor de Kinderbescherming. Of een protocol voor de informatie-uitwisseling met de politie.

Landelijke afspraken

Zoals uit de interviewronde is gebleken, is er vanuit in ieder geval de SHG's en de AMK's behoefte aan een zekere mate van uniformering van AMHK's. Enerzijds heeft dat betrekking op afspraken over de werkwijze binnen AMHK's (waaronder het handelingsprotocol). Anderzijds heeft het betrekking op een vorm van '*branding*'. Daarmee wordt bedoeld dat het AMHK een begrip zou moeten worden dat in heel Nederland een eenduidige lading heeft.

Uniformering staat op gespannen voet met gemeentelijke beleidsvrijheid. Uniformering kan eigenlijk alleen maar worden gerealiseerd als de gemeenten daar gezamenlijk zelf voor kiezen. Om op dat punt tot landelijke afspraken te komen, is overleg nodig en afstemming. Vanuit het programma zal worden onderzocht in hoeverre en op welke onderwerpen daarvoor bij gemeenten bereidheid bestaat. Indien en voor zover die bereidheid bestaat, zal het maken van landelijke afspraken vanuit het programma worden ondersteund.

Werkgroepen en een klankbordgroep

Bij de ontwikkeling van producten is het van belang dat daarover zowel vanuit de van de toekomstige gebruikers wordt meegedacht. Dat gebeurt in werkgroepen.

Het programmteam levert ontwerpen van de drie hierboven genoemde soorten producten (scenario's en modellen, protocollen en landelijke afspraken). Daarna worden die ontwerpen in werkgroepverband verder ontwikkeld. Per soort product zal een aparte werkgroep worden geformeerd. Voor de werkgroepen worden medewerkers uitgenodigd van gemeenten, SHG's en AMK's. Ook de kennisinstituten zullen bij de ontwikkeling worden betrokken, met name bij de scenario's en modellen.

De resultaten worden als halffabricaat voorgelegd aan een klankbordgroep. De klankbordgroep bestaat uit vertegenwoordigers van gemeenten, VWS, V&J, de vier brancheorganisaties, de Raad voor de Kinderbescherming en de Vereniging van Vertrouwensartsen. Ook de projectleider van de VNG neemt deel aan de vergaderingen van de klankbordgroep.

De opmerkingen van de klankbordgroep worden weer teruggeleid bij de werkgroepen. Na bijstelling wordt het resultaat opnieuw voorgelegd aan de klankbordgroep. Uiteindelijk maakt het programmteam er een definitieve versie van.

4.2. De ondersteuningsvraag

In het ondersteuningsprogramma zal op drie manieren antwoord gegeven worden aan de ondersteuningsvraag:

- door middel van informatieoverdracht in de vorm van factsheets, een website, een nieuwsbrief en informatiemateriaal voor keten- of netwerkpartners;
- door het organiseren van bovenregionale conferenties, waar regio's tot wederzijdse informatie-uitwisseling kunnen komen;
- een serie versnellingsconferenties in de regio's, op verzoek van de gemeente, of de SHG's en AMK's of beide.

Informatieoverdracht

Dit onderdeel is betrekkelijk straight forward. Het programmteam ontwikkelt of verzamelt informatie die van belang is voor de partijen in de regio's. Een deel daarvan wordt in handzame factsheets verspreid, een deel wordt op de website en in de nieuwsbrief gezet.

Voor zover dat niet al gebeurt vanuit het ministerie van VWS, een van de Transitiebureaus of een ander programma, zullen factsheets worden gemaakt over:

1. Wat zegt de wet over AMHK's? (Dat wordt in het kader van het wetgevingstraject alleen nog maar belangrijker).
2. Wat is de relatie met andere wetten (de Jeugdwet, de wet verplichte meldcode)?
3. Hoe zit het met de privacy bij onderzoek en bij hulpverlening?
4. Hoe ziet het stappenplan voor een AMHK-samenvoegtraject er uit?
5. Hoe kunnen de effecten van de interventies bij huiselijk geweld en kindermishandeling het beste worden gemeten en welke afspraken zijn daarover gemaakt?
6. Welke rol speelt de zorgverzekeraar bij de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling en op welke punten is afstemming gewenst dan wel noodzakelijk?
7. Wat zijn juridisch gezien de verschillende vormen van samenvoeging en wat zijn daarvan de juridische en arbeidsrechtelijke implicaties?

Daarnaast wordt informatiemateriaal gemaakt waarmee voor Colleges van B&W, gemeenteraden, CJG's, GGD's, politie en justitie en andere netwerkpartners kunnen worden geïnformeerd over de wettelijke taken van een AMHK en over het proces van AMHK-vorming in de regio.

Voor de professionele kant van de informatieoverdracht zal een communicatiebureau worden aangetrokken.

Bovenregionale conferenties

In januari en oktober 2014 zullen een drietal bovenregionale conferenties, verspreid over het land, worden georganiseerd. Daar kunnen de partijen in de regio's informatie delen, ze kunnen elkaar informeren over de stand van zaken, er kan vanuit het programmateam informatie worden gedeeld en verspreid kan worden, best practices kunnen worden gepresenteerd etc. Een van de serie bovenregionale conferenties zou bijvoorbeeld gewijd kunnen worden aan de (cultuur)veranderingen bij gemeenten en het AMHK, als gevolg van een geïntegreerde aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling in de gemeente.

De organisatie van deze bovenregionale conferenties wordt uitbesteed aan een congresbureau. De toegang is in principe gratis.

Regionale versnellingsconferenties

Dit is het hart van het ondersteuningsprogramma.

In deze conferenties kunnen alle vragen aan bod komen, die in hoofdstuk 2, onder a, b en c zijn beschreven. Dat betreft dus vraagstukken over de schaal van de AMHK-regio's, de visie op een geïntegreerde aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling en de positie van het AMHK daarbinnen en verder alle vraagstukken waarvoor in het ontwikkelingsgedeelte van het programma scenario's en modellen zijn ontwikkeld.

De conferenties worden begeleid door de programmaleider en/of meerdere leden van het programmateam.

in ieder geval is de programmateamlid aanwezig dat speciaal contact heeft met de betreffende regio.

Het aantal versnellingsconferenties is moeilijk op voorhand in te schatten. Voor de calculatie is uitgegaan van de volgende aannames:

- Er komen 32 AMHK-regio's (daarbij wordt er van uitgegaan dat er in een aantal regio's zal worden gekozen voor samenvoeging van SHG's in plaats van voor opsplitsing van AMK's):
- in 25% daarvan (8 regio's) worden geen versnellingsconferenties aangevraagd;
- in 8 andere regio's wordt 1 conferentie gevraagd;
- in 8 weer andere regio's worden 2 conferenties gevraagd;
- en in de laatste 8 regio's is zelfs behoefte aan drie conferenties.

In totaal levert dat een aantal van 48 conferenties op.

Die conferenties kunnen zowel bestuurlijk van aard zijn, als inhoudelijk, als praktisch. Afhankelijk van de aard van de gevraagde conferentie zullen de leden van het programmateam besluiten wie van hen de conferentie zullen begeleiden.

De conferenties kunnen 1 tot 5 dagdelen duren. Er wordt uitgegaan van een gemiddelde van 3 dagdelen per conferentie.

De kosten voor de conferentie (zaalhuur, catering, eventueel overnachting) worden gedragen door de partijen in de regio. De begeleiding door de leden van het programmateam komt voor rekening van het ondersteuningsprogramma.

5. Het programma van deskundigheidsbevordering

Het idee van AMHK-vorming is in de brieven en nota's van de staatssecretaris van VWS in de loop der tijd steeds definitiever geworden. Aanvankelijk ging het om nauwe samenwerking, daarna werd gesproken over het samenvoegen van de frontoffices, inmiddels is er het AMHK, dat blijkens de MvT bij de nieuwe Jeugdwet één organisatie moet worden.

De achterliggende gedachte is gelijk gebleven: de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling moet meer worden geïntegreerd.

Die integratie zal gevolgen moeten hebben, zowel voor de werkprocessen in een AMHK, als voor de deskundigheid van de medewerkers. De medewerkers moeten even goed weten wat hen te doen staat bij signalen van kindermishandeling, zonder dat er sprake is van geweld tussen volwassenen, bij huiselijk geweld, ongeacht of er al dan niet kinderen in het huishouden aanwezig zijn, bij eerge relateerd geweld, of bij bijvoorbeeld geweld tegen ouderen.

In principe zullen alle medewerkers van AMHK's moeten worden getraind in een nieuwe werkwijze, inclusief in het omgaan met een nieuw handelingsprotocol. Het gaat daarbij enerzijds om kennisoverdracht, maar anderzijds ook om attitudeverandering en teamvorming.

Het NJi heeft voor de AMK's een aantal jaren geleden het ORBA-programma uitgevoerd. Movisie heeft in het verleden aan de SHG's de crosstraining aangeboden, gericht op ketensamenwerking en -regie. Om die reden is aan beide kennisinstellingen gevraagd een indicatie te geven van de kosten voor een dergelijk traject. Het betreft hier nadrukkelijk geen offerteaanvraag. Daarvoor is het op dit moment te vroeg: waar de training precies over moet gaan is bijvoorbeeld nog niet bekend.

Wel is aan de kennisinstellingen meegegeven dat het traject in principe uit drie fasen bestaat:

- a. een ontwikkelingsfase, waarbij nadrukkelijk het veld van de AMK's en de SHG's betrokken wordt (het uitvoerende veld moet bij het bepalen van de inhoud van de training betrokken worden);
- b. een trainingsfase, gericht op kennisoverdracht;
- c. een implementatiefase (met een train-de-trainersformule) gericht op het in de praktijk hanteren – en vooral gezamenlijk hanteren – van de kennis die in de training is overgebracht.

In de calculatie is de indicatie van de kennisinstellingen overgenomen.

In het programma dat de drie SHG-branches uitvoeren in verband met de invoering van de wet verplichte meldcode en de wijzigingen die deze wet voor het handelen van de SHG's oplevert, is een uitgebreide paragraaf voor deskundigheidsbevordering opgenomen.

In het licht van de AMHK-vorming, is het de moeite waard om te bezien of beide trajecten, of onderdelen daarvan kunnen worden samengevoegd. Met die mogelijkheid is in deze opzet nog geen rekening gehouden. Daarvoor zal overleg nodig zijn met de branches en met name met de MOgroep, die 'trekker' is van dit onderdeel van het programma.

6. De registratie

In de bijlage zijn drie aspecten van de voordelen van een gezamenlijk registratiesysteem genoemd:

- a. om binnen een AMHK geïntegreerd te kunnen werken, zullen meldingen en hetgeen daarop is gevolgd op dezelfde wijze in een registratiesysteem moeten worden vastgelegd;
- b. registratiegegevens van gezinnen of huishoudens die verhuizen naar een andere regio, terwijl er een traject van begeleiding of een interventie loopt, moeten kunnen worden overgedragen naar de andere regio;
- c. op landelijk niveau moet eenduidig en volgens dezelfde definities beleidsinformatie gegenereerd kunnen worden over het aantal meldingen, contacten of activiteiten, de aard ervan en hetgeen er op is gevolgd, of het effect dat het heeft gehad.

De mogelijkheden daarvoor staan of vallen met landelijke afspraken over de eisen waaraan een registratiesysteem voor een AMHK tenminste moet voldoen.

KITS

Het huidige systeem van KITS, het systeem van de AMK's, loopt op z'n eind. Jeugdzorg Nederland (JN) heeft in overleg met haar leden besloten een ontwerp voor nieuw systeem te laten ontwikkelen. Daarvoor is een Europees aanbestedingstraject gevolgd. De opdracht is gegund. Op dit moment loopt de periode waarin andere partijen tegen de gunning bezwaar kunnen maken.

Er is overleg geweest met JN over het aanhaken van het AMHK-systeem bij het nieuwe ontwerp voor KITS. Dat is in principe mogelijk.

Een dergelijke gezamenlijke ontwikkeling heeft veel voordelen:

- in de ontwerpfase worden krachten gebundeld;
- er kan worden geprofiteerd van de ervaring die in de Jeugdzorgwereld is opgebouwd met registratiesystemen;
- er ontstaat een landelijke uniformiteit in de registratie, overdraagbaarheid naar andere regio's wordt daardoor veel eenvoudiger;
- gegevensuitwisseling met de onderdelen van de Bureaus Jeugdzorg die blijven bestaan (de gecertificeerde instellingen) gaat veel gemakkelijker;
- naar alle waarschijnlijkheid is deze weg in financiële zin de meest aantrekkelijke.

Om die reden wordt in de opzet van dit ondersteuningsprogramma geopteerd voor de optie om in nauwe samenwerking met JN het AMHK-registratiesysteem te ontwikkelen.

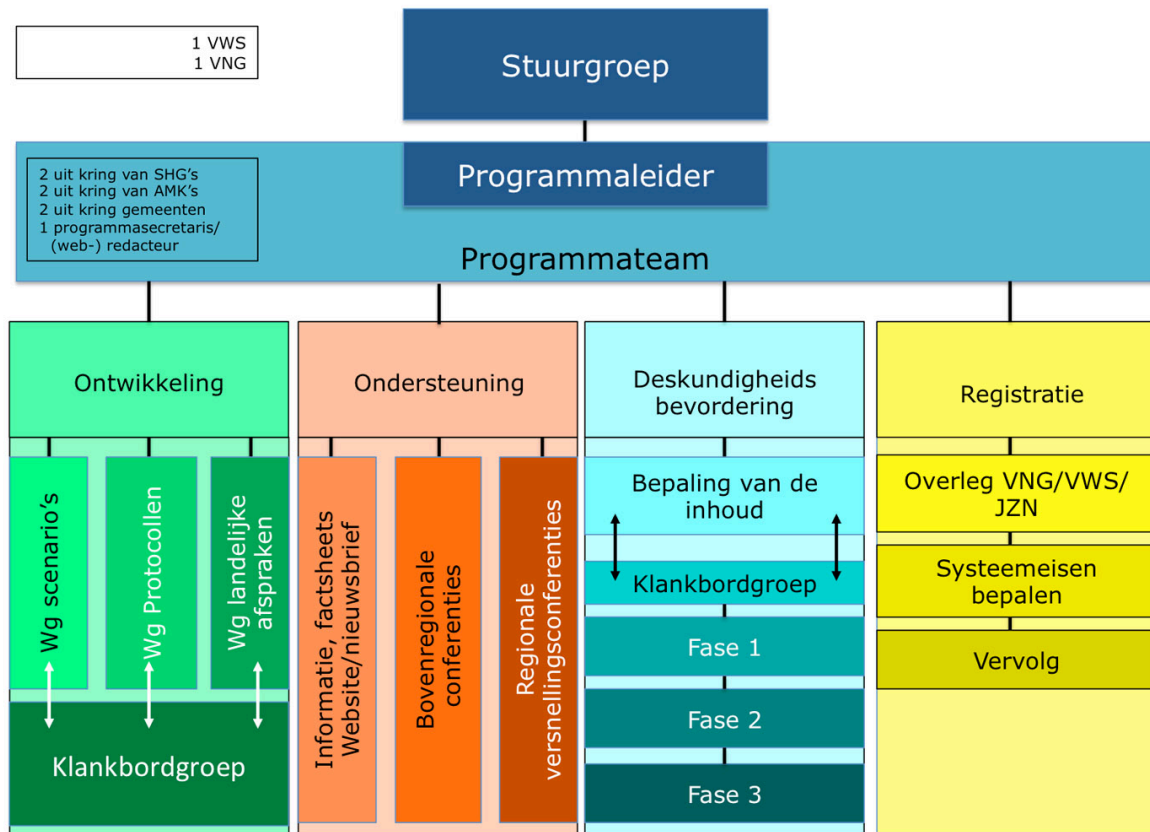
In de calculatie is vooreerst alleen rekening gehouden met enige verkennende besprekingen en met een (klein) aantal bijeenkomsten om systeemeisen te bepalen en om testervaringen uit te wisselen.

Als over het gehele traject meer duidelijkheid bestaat, zal deze projectopzet daarop worden aangepast.

Omdat het voor dit onderdeel van belang is dat het programma beschikt over voldoende inhoudelijke kennis op ICT-gebied, is het waarschijnlijk dat voor dit onderdeel alsdan een deelprojectleider wordt aangesteld die tevens onderdeel zal gaan uitmaken van het programmateam.

BIJLAGE 1

Het organisatieschema van het programma ziet er als volgt uit:



Bijlage 2

De Planning

Planning ondersteuningsprogramma voor de vorming van AMHK's

	jul-13	jul-13	aug-13	sep-13	okt-13	nov-13	dec-13	jan-14	feb-14	mrt-14	apr-14	mei-14	jun-14	jul-14	aug-14	sep-14	okt-14	nov-14	dec-14
PROGRAMMATEAM																			
Teamoverleg																			
Regiocontacten																			
Professionalisering																			
Externe contacten																			
ONTWIKKELING																			
Scenario ontwikkeling																			
Protocollen																			
Landelijke afspraken																			
ONDERSTEUNING																			
factsheets																			
website/nieuwsbrief																			
materiaal ontwikkeling																			
Bovenregionale conferenties																			
Regionale conferenties																			
DESKUNDIGHEIDSBEVORDERING																			
Ontwikkeling training																			
uitrol training fase 2																			
uitrol training fase 3																			
REGISTRATIE																			
Overleg VWS-VNG-JZN																			

Bijlage 3

Profielen

Profiel van de leden van het programmateam AMHK (12-15 uur per week)

De taken van de leden van het programmateam zijn de volgende:

- een actieve en positieve inhoudelijke bijdrage leveren aan de gedachtevorming binnen het team over de AMHK-vorming;
- de contactfunctie opbouwen naar een cluster van regio's en daar een actief netwerk ontwikkelen;
- het mede ontwikkelen van de ondersteuningsproducten van het team;
- deelnemen aan werkgroepen en klankbordgroepen waar die ontwikkeling verder gestalte krijgt;
- het inhoudelijk samenstellen van factsheets die voor de AMHK-vorming van belang zijn;
- het creëren van een aanbod op maat van een versnellingsconferentie voor bepaalde regio's die het onderwerp kunnen hebben van zowel bestuurlijke, inhoudelijke, operationele vraagstukken;
- het organiseren van die conferenties;
- het leiden van die conferenties en het aldaar het gewenste resultaat bereiken.

Een lid van het team:

1. beschikt over een hbo of universitair werk- en denkniveau;
2. heeft ervaring opgedaan met het analyseren van complexe vraagstukken;
3. kan zich uitstekend in woord en geschrift uiten en heeft daarbij een toegankelijke en open stijl;
4. straalt een natuurlijk gezag uit;
5. is een bruggenbouwer.

Verder voldoet het teamlid aan de volgende eisen of beschikt over de volgende eigenschappen:

6. is werkzaam (geweest) bij een gemeente, een SHG of een AMK
7. heeft veel kennis van en ervaring met het beleidsveld van het huiselijk geweld en/of de kindermishandeling, in beleidsmatige, dan wel in leidinggevende zin;
8. is op de hoogte van wat de drie decentralisaties in grote lijnen gaan betekenen;
9. is overtuigd van de meerwaarde van een geïntegreerde aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling;
10. is in staat voor een groot publiek een wervende presentatie te houden;
11. is in staat in een bijeenkomst te schakelen tussen de rol van voorzitter en adviseur.

Een lid van het team beschikt over de volgende kerncompetenties:

- Analyseren
- Beïnvloeden en overtuigen
 - van personen
 - van groepen
- Inzet
- Initiatief
- Creatief, vindingrijk
- Samenwerken
- Coachen
- Flexibiliteit

- Oog voor wederzijds belang

Voor de aan het ondersteuningsprogramma AMHK-bestede tijd wordt de werkgever van het teamlid gecompenseerd tegen een uurtarief dat overeenkomt met de brutosalariskosten per uur van het teamlid

Profiel van de programmasecretaris (20 uur per week)

De taken van de programmasecretaris zijn de volgende:

- het bewaken van de planning en de voortgang van het programma op alle onderdelen;
- mede met het oog daarop het opstellen van agenda's voor en het maken van verslagen van teamvergaderingen, inclusief de bijeenkomsten van het team met externe deskundigen;
- het onderhouden van contacten met de leden van het programmateam, de leden van de werkgroepen en de klankbordgroepen en met de contactpersonen van de kennisinstituten;
- het zelfstandig verzorgen van de inhoud van de website en de nieuwsbrief van het programma;
- het vervullen van het opdrachtgeverschap voor het communicatiebureau dat het programma ondersteunt;
- het vervullen van het opdrachtgeverschap voor het congresbureau, dat wordt aangetrokken om de logistieke kant van conferenties te organiseren;
- het organiseren (samen met het congresbureau) van zes bovenregionale conferenties;

Kennis van de aanpak van huiselijk geweld en de kindermishandeling strekt tot aanbeveling

De programmasecretaris:

1. beschikt over een werk- en denkniveau op hbo-niveau
2. kan uitstekend zelfstandig werken
3. is in staat het overzicht te houden over complexe werksituaties
4. is stressbestendig
5. is zakelijk en accuraat
6. kan goed plannen en organiseren
7. is sociaal vaardig en heeft een open stijl van communiceren;
8. is in staat ingewikkelde discussies adequaat samen te vatten en op schrift te stellen;
9. heeft ervaring met het schrijven van korte, gemakkelijk toegankelijke teksten voor een website en een nieuwsbrief;
10. heeft ervaring met het werken met een Content Management Systeem voor het vullen en bijhouden van een website;
11. heeft affiniteit met het werkveld van het huiselijk geweld en de kindermishandeling.

De programmasecretaris beschikt over de volgende kerncompetenties:

- Resultaatgericht,
- Omgevingsbewust,
- Sensitief
- Proactief,
- Planmatig,
- Nauwgezet
- Zakelijk

Voor de aan het ondersteuningsprogramma AMHK-bestede tijd wordt de werkgever van de programmasecretaris gecompenseerd tegen een uurtarief dat overeenkomt met de brutosalariskosten per uur van de programmasecretaris.